

Ausbildungsbetrieb und Berufsschule sind Partner im dualen System.

Das Staatliche Berufsbildungszentrum Saale-Orla-Kreis, Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung, ist die zuständige Berufsschule für alle, die in Ausbildungsbetrieben im Saale-Orla-Kreis den Beruf „Bürokauffrau bzw. Bürokaufmann“ erlernen wollen.

Die theoretische Ausbildung erfolgt im Blockunterricht, das heißt innerhalb der drei Ausbildungsjahre besucht der oder die Auszubildende 36 Wochen die Berufsschule.

Es werden folgende Kenntnisse, Fertigkeiten und Kompetenzen in berufsbezogenen Lernfeldern vermittelt

Organisation und Leistungen,
Bürowirtschaft und Statistik,
Bürokommunikationstechniken,
Büroorganisation,
betriebliches Rechnungswesen,
Entgeldabrechnung,
Textverarbeitung und Datenverarbeitung.

Außerdem werden allgemeinbildende Kenntnisse in Deutsch, Englisch und Sozialkunde gelehrt. Für die Festigung von Kenntnissen in Text- und Datenverarbeitung stehen uns mehrere moderne Computer-Kabinette mit Internetzugang zur Verfügung.



Nach Beendigung der dreijährigen Ausbildung werden die Leistungen in folgenden Fächern geprüft

Bürowirtschaft,
Rechnungswesen,
Wirtschafts- und Sozialkunde.

Abgänger mit Realschulabschluss können in der Fachoberschule Technik, Spezialisierungsrichtung Medientechnik, die Fachhochschulreife erlangen.

Informieren Sie sich!

Staatliches
Berufsbildungszentrum
Saale-Orla-Kreis,
Schulteil Schleiz,
Löhmaer Weg 2
07907 Schleiz
Telefon 03663/402087
www.sbbz-sok.de

Bürokauffrau & Bürokaufmann

Information zur Ausbildung



Ausbildungskreislauf - Bürokaufmann / Bürokauffrau

